

**ฝ่ายบริหาร**

**แบบรายงานสรุปผลการเข้าร่วมประชุม/ อบรม/ สัมมนา/ ศึกษาดูงาน/การเป็นวิทยากร**

เรื่องรายงานสรุปผลการเข้าร่วมประชุม/ อบรม/ สัมมนา/ ศึกษาดูงาน/การเป็นวิทยากร

เรียน **ผู้อำนวยการ**

**ตามที่ ข้าพเจ้า (ชื่อ-สกุล)** ............................................................................................................................

**กลุ่มสาระการเรียนรู้/ฝ่าย/งาน** .........................................................................................................................

**ระดับ** □ ปฐมวัย □ ประถมศึกษา □ มัธยมศึกษา □ การศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน □ สายสนับสนุนวิชาการ

**ได้เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ**

 □ ประชุม □ อบรม □ สัมมนา □ ศึกษาดูงาน □ การเป็นวิทยากร □ อื่นๆ

**หัวข้อเรื่อง** ..............................................................................................................................................................................

**ในวันที่** ...................................................................**ถึงวันที่**.................................................................................................

**รูปแบบการเข้าร่วม** □ ออนไลน์

□ สถานที่ตั้ง ณ ................................................................จังหวัด..........................................

 **ขอรายงานสรุปผลการการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการดังกล่าว รายละเอียดต่างๆ ดังนี้**

**หลักฐาน/ร่องรอยที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม ได้แก่**

□ เอกสารจากการเข้าร่วมกิจกรรม □ เกียรติบัตร/วุฒิบัตร □ ภาพถ่าย

□ ค่าตอบแทน (กรณีเป็นวิทยากร) จำนวน......................................บาท

□ ทุนการศึกษา/เงินรางวัล จำนวน..................................................บาท

□ อื่นๆ (โปรดระบุ) ....................................................................................................................................

**วัตถุประสงค์ในการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ**

1. ..................................................................................................................................................................
2. ..................................................................................................................................................................
3. ..................................................................................................................................................................

**สรุปเนื้อหาสาระ / ผลจากการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ**

1. ..................................................................................................................................................................
2. ..................................................................................................................................................................
3. ..................................................................................................................................................................

**ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมอบรมดังกล่าว**

1. ..................................................................................................................................................................
2. ..................................................................................................................................................................
3. ..................................................................................................................................................................

**ปัญหา/อุปสรรค**

1. ..................................................................................................................................................................
2. ..................................................................................................................................................................
3. ..................................................................................................................................................................

**แนวทางการแก้ไข**

1. ..................................................................................................................................................................
2. ..................................................................................................................................................................
3. ..................................................................................................................................................................

**งบประมาณที่ใช้ไป**  ....................................................... (.............................................................................................)

**ระดับความพึงพอใจจากการได้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว**

 □ มากที่สุด □ มาก □ ปานกลาง □ น้อย □ น้อยที่สุด

**แผน/โครงการที่จะนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองและโรงเรียน**

1. ..................................................................................................................................................................
2. ..................................................................................................................................................................
3. ..................................................................................................................................................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

*ชื่อ...................................................... ชื่อ......................................................*

 *(....................................................) (.....................................................)*

*ตำแหน่ง............................................* รองผู้อำนวยการ/หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน

**ความเห็นของรองผู้อำนวยการ**

..............................................................................

..............................................................................

 **ลงชื่อ**............................................................

**(นายไพรินทร์ ทองภาพ)**

**รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนาบุคลากร**

**ความเห็นของผู้อำนวยการ**

..............................................................................

..............................................................................

 **ลงชื่อ**.........................................................................

 **(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัลยา สุเฌอ)**

 **ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”**

**โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”**

**หมายเหตุ** 1. โปรดส่งเอกสารรายงานสรุปผลพร้อมแนบหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วนที่ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน

 ห้องฝ่ายบริหาร

 2. เมื่อเอกสารได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการ สามารถใช้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณา

 การคิดหน่วยภาระงาน