



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายประถมศึกษา โทร ๒๒๓๘

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/

วันที่

เรื่อง ขออนุญาตนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัยและขอเวลาเรียนกรณีพิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการ

ข้าพเจ้า.....สังกัดฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้

.....มีความประสงค์จะนำนักเรียนจำนวน.....คน

เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ.....

เข้าร่วมการแข่งขัน.....

อื่น ๆ.....ในวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

ณ สถานที่.....

โดยมีรายชื่อนักเรียนดังนี้

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ชั้น	ที่	ชื่อ-นามสกุล	ชั้น
๑			๖		
๒			๗		
๓			๘		
๔			๙		
๕			๑๐		

และในการนี้จึงขอความอนุเคราะห์อาจารย์ประจำวิชาปรับเวลาเรียนให้กับนักเรียนด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง

<p>ความเห็นของหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>	<p>ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายประถมศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางเพ็ญพรรณ ศรีสายพร)</p> <p>รองผู้อำนวยการฝ่ายประถมศึกษา</p>
--	---

<p>ความเห็นผู้อำนวยการ</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(ดร. อพันชน์นิต เจนจิต)</p> <p>ผู้อำนวยการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”</p>	
---	--

